

# KAPASİTE RAPORU MÜRACAAT FORMU

## TİCARET VE SANAYİ ODASI BAŞKANLIĞI'NA BATMAN

Aşağıda açık adresi belirtilen işyerimizde mevcut makine ve teçhizatlar ile yaptığımız üretimlere ilişkin kapasite raporu almak istiyoruz. Firmamız adına kapasite raporu düzenlenerek tarafımıza verilmesi hususunda gereğini arz ederiz.

**Müracaatın Sebebi** : ( ) İlk (İlk defa rapor düzenleniyorsa) ( ) Yenileme (Daha önce Odamızca düzenlenmiş rapor var ise)

Firma Unvanı : .....

İşyeri Adresi : .....

Üretim Konusu : .....

Üretim Faaliyetine Başlama Tarihi : ..... / ..... / .....

Vergi No: ..... Ticaret Sicil No: ..... Mersis No: .....

İşyeri Telefonu : .....

İşyeri Faks No: .....

Firma web Adresi : .....

Firma e-posta Adresi: .....

Makine ve Teçhizat Değeri:..... TL

İşyeri SGK No: .....

### Kapasite Raporu Müracaatı İçin Gerekli Belgeler

1-Müracaat Formunu İmzalayan Kişinin Yetkili Olduğunu Gösterir Karar ve İmza Sirküleri Fotokopisi

2-İşyerindeki Makinaların Fatura Fotokopileri,

(Kiralık ise, ıslak imzalı kaşeli kira sözleşmesinin aslı, noter onayı olmaksızın ve İmzalayanların yetkili olduğuna dair imza sirküleri )

3-İşyeri Tapu Fotokopisi

(Kiralık ise, ıslak imzalı kaşeli kira sözleşmesinin aslı, noter onayı olmaksızın).

4-Son Aylık SGK Prim Bildirge / Tahakkuk Makbuz Fotokopileri.

(Taşeron çalışan var ise, ıslak imzalı kaşeli taşeron sözleşmesinin aslı, noter onayı olmaksızın).

5-Vergi Levhası Fotokopisi ve **Faaliyet Belgesi**

NOT: TSE - İSO - MARKA TESCİL - SANAYİ SİCİL VS. BELGELERİ

...../...../.....

Firma / İmza Kaşe

Eksper / İmza Kaşe